



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐ ๓๘๖๒ ๓๘๗๐

ที่ รย ๕๓๙๐๑/ ๓๕๖

ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเนินพระ

เรื่องเดิม

เทศบาลตำบลเนินพระโดยอนุมัติของสภาเทศบาลตำบลเนินพระ และผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เอกสารแนบ ๑

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาล ประสงค์จัดทำโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมโกลเด้น ซิตี้ ระยอง ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ข้อกฎหมายและระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๗

"ข้อ ๑๒ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม
- (๒) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม
- (๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
- (๔) ค่าประกาศนียบัตร
- (๕) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
- (๖) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๗) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร

(๘) ค่าเช่า...

- (๘) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม
- (๙) ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๑๐) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
- (๑๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- (๑๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร
- (๑๓) ค่าอาหาร
- (๑๔) ค่าเช่าที่พัก
- (๑๕) ค่ายานพาหนะ
- (๑๖) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม"

ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การจัดทำโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของโครงการ จึงเห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวเสาวลักษณ์ นามสงสาร)
ผู้ช่วยนิติกร



(นายเมธี ศรีภูโรจน์)
นิติกรปฏิบัติการ
- ๓๕ มี.ค. ๒๕๖๗



(นายบัณฑิต พรอุตมเดช)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
11 มี.ค. 2567



(นายกิตติเกษม จันทน์ไกร)
ปลัดเทศบาลตำบลเนินพระ
๓๓ มี.ค. ๒๕๖๗



(นายบุญธรรม โยกล้า)
นายกเทศมนตรีตำบลเนินพระ
13 มี.ค. 2567



(นางนิลธ วรรณวิวัฒนา)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

12 มี.ค. 2567

คู่มือ

โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ

โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ กำหนดว่า รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจ หรือกระทำการโดยมิชอบที่เป็นการก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดกลไกควบคุมความประพฤติ และแนวทางปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามรัฐธรรมนูญ กฎหมาย และประโยชน์ของรัฐและประชาชน

และโดยที่การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องกฎหมาย กฎ และระเบียบซึ่งเป็นหลักพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน จะทำให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มีความพร้อมรับมือกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจนโยบาย การดำเนินงานได้โดยมิให้เกิดการทุจริตในภาครัฐและการแทรกแซงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลเนินพระได้เห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงจัดทำโครงการนี้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาลการบริหารราชการเพื่อเกิดประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวทางการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยสุจริต สามารถตรวจสอบได้ และมุ่งเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๓.๒ เพื่อ...

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการในจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาลตามแนวทางการเปิดเผยและเที่ยงธรรม ฯ ตามหลักการในหลักเกณฑ์บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติราชการตามนโยบาย No Gift Policy ของเทศบาลตำบลเนินพระ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เป้าหมาย

๑. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลเนินพระ จำนวน ๕๐ คน

๒. วิทยากร จำนวน ๒ คน

ผลผลิต

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาลการบริหารราชการเพื่อเกิดประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวทางการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยสุจริต สามารถตรวจสอบได้ และมุ่งเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน, มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการในจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาลตามแนวทางการเปิดเผยและเที่ยงธรรม ฯ ตามหลักการในหลักเกณฑ์บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติราชการตามนโยบาย No Gift Policy ของเทศบาลตำบลเนินพระ

๕. วิธีการดำเนินการ

๑. ขออนุมัติโครงการ

๒. เชิญชวนและประชาสัมพันธ์ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมอบรม และเชิญวิทยากร

๓. ประสานสถานที่จัดฝึกอบรม

๔. ดำเนินการฝึกอบรม โดยวิธีการบรรยาย/อภิปราย

๕. ดำเนินการประเมินผล โดยวิธีการทดสอบก่อน และหลัง และแบบประเมิน

ความคิดเห็น และการสังเกตการณ์

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ เมษายน ๒๕๖๗

๗. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเนินพระ ๕๐,๐๐๐ บาท จากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลเนินพระ.

๙. การติดตามและประเมินผล

แบบสอบถาม, และการตอบคำถามก่อนการอบรมและการตอบคำถามหลังการอบรม.

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาลการบริหารราชการเพื่อเกิดประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวทางการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยสุจริต สามารถตรวจสอบได้ และมุ่งเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน, มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการในจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาลตามแนวทางการเปิดเผยและเที่ยงธรรม ฯ ตามหลักการในหลักเกณฑ์บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติราชการตามนโยบาย No Gift Policy ของเทศบาลตำบลเนินพระเพิ่มขึ้น.

ลงชื่อ..........ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวเสาวลักษณ์ นามสงสาร)

ผู้ช่วยนิติกร

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเมธี ศรีภูโรจน์)
นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายบัณฑิต พรอุดมเดช)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็น....

ความเห็น..... เสนอไปให้ ลอเมกซ์

ลงชื่อ..... นางนิโลบล วรวิทย์วัฒนา.....ผู้กลั่นกรองโครงการ

(นางนิโลบล วรวิทย์วัฒนา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น.....

ลงชื่อ..... นายกิตติเกษม ชำนิไกร.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกิตติเกษม ชำนิไกร)

ปลัดเทศบาล

ความเห็น..... เสนอไป

ลงชื่อ..... นายกบุญธรรม ไยกกล้า.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกบุญธรรม ไยกกล้า)

นายกเทศมนตรีตำบลเนินพระ

แบบประเมิน
โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗
ณ โรงแรมโกลเด้น ซิตี้ ระยอง ตำบลเนินพระ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

ข้อชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

๑. เพศ ☒ ๑) ชาย ☐ ๒) หญิง
๒. อายุ ☐ ๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี ☐ ๒) ๒๑ - ๔๐ ปี
- ☒ ๔) ๔๑ - ๖๐ ปี ☐ ๖) ๖๐ ปีขึ้นไป
๓. ระดับการศึกษาสูงสุด
- ☐ ๑) ประถมศึกษา ☐ ๒) มัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/เทียบเท่า
- ☒ ๓) ปริญญาตรี ☐ ๔) สูงกว่าปริญญาตรี

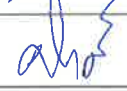
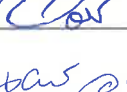
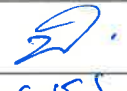
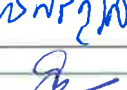
ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจ

๔. การประเมินผลการฝึกอบรม

ประเด็น/ด้าน	พอใจมาก	พอใจ	พอใจ น้อย	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมาก
๑. ด้านวิทยากร					
๑.๑ การถ่ายทอดความรู้และการอธิบายเนื้อหาของวิทยากร		✓			
๑.๒ การเชื่อมโยงเนื้อหาในการอบรมของวิทยากร		✓			
๑.๓ วิทยากรใช้เวลาตามที่กำหนด		✓			
๑.๔ การตอบข้อซักถามของวิทยากรในการอบรม	✓				
๑.๕ การยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย		✓			
๒. ด้านสถานที่					
๒.๑ ความพึงพอใจต่อสถานที่และสภาพแวดล้อมในการฝึกอบรม		✓			
๒.๒ ความเหมาะสมของอุปกรณ์ในการฝึกอบรม			✓		
๒.๓ ระยะเวลาในการฝึกอบรม	✓				

ใบลงทะเบียน

โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมโกลเด้น ซิตี้ ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบุญธรรม ไยกล้ำ	นายกเทศมนตรีตำบลเนินพระ		
๒	นายอารักษ์ ศิริศรี	รองนายกเทศมนตรีตำบลเนินพระ		
๓	นายสมภักดิ์ บำรุงพงษ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลเนินพระ		
๔	นายชาญวัฒน์ เกตุสวัสดิวงศ์	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเนินพระ		
๕	นายชัยกร แว่วเสียง	ประธานสภาเทศบาลตำบลเนินพระ		
๖	นางสมปอง วงษ์น้อย	รองประธานสภาเทศบาลตำบลเนินพระ		
๗	นายกิตติศักดิ์ จักรประทีป	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ		
๘	นายฉวย วังเกษมสุข	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ		
๙	นายชูศักดิ์ ช่วยบุญญะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ		
๑๐	นายธวัช ชำนาญชล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ		
๑๑	นายนคร จำปาทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ		
๑๒	นายพรทิพย์ แก่นสาร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ		
๑๓	นางสาวละม้าย ทองเย็น	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ		
๑๔	นายสมบูรณ์สุทัต พูลินิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ		
๑๕	นางสาวสร้อยทิพย์ แก่นสาร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ		
๑๖	นางนิโลบล วรวิทย์วัฒนา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๑๗	นายบัณฑิต พรอุดมเดช	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
๑๘	นายเมธี ศรีภูโรจน์	นิติกรปฏิบัติการ		
๑๙	นางสาวสุภาภรณ์ สุวรรณโชติ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๒๐	นางสาวกมลชนก แซ่เห่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		

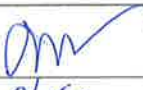
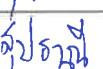
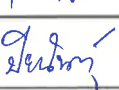
๒๑ นายศักดิ์สิทธิ์ งามใจดี

นางสาวพรวิมล งามใจดี (วิเทศ)



ใบลงทะเบียน

โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมโกลเด้น ซิตี้ ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๒๑	นางกัญญรัตน์ หอมหวล	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๒๒	นางสาวกัญญณัช อินนา	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์		
๒๓	นางเกศสุดา จักรประทีป	ผู้ช่วยนักจัดการงานเทคนิค		
๒๔	นางสาวเสาวลักษณ์ นามสงสาร	ผู้ช่วยนิติกร		
๒๕	นายพีรพล สุวรรณวิจิตร	ผู้ช่วยนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๒๖	นางเอมอร แว่วเสียง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค		
๒๗	นางสาวณิชาพัฒน์ วังเวง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๒๘	นางจันทร์เพ็ญ เพ็ชรเอี่ยม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รก. ผู้อำนวยการกองคลัง		
๒๙	นางสาวธนัญกรณ์ มงคลวงษ์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๓๐	นางสาวตรีทิพย์ ศรีสวัสดิ์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๓๑	นางสาวศรีธัญญา แว่วเสียง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๓๒	นางสาวชลธิชา เนืองกระโทก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
๓๓	นายชัยณรงค์ ถาวรเพียร	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ รก. ผู้อำนวยการ กองช่าง		
๓๔	นางสาวสุภาณี บุญสินธุ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๓๕	นางสาวมานิสา บุญมาก	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ		
๓๖	นางสาวปฐนทริกา พิสดาร	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ		
๓๗	นางสาวสุปราณี หอมรีน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๓๘	นางสาวปิยนันท์ พรหมบัว	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ		
๓๙	นางสาวนันทรมย์ สุวรรณรัตน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		

โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมโกลเด้น ซิตี้ ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐ ๓๘๖๒ ๓๘๗๐

ที่ รย ๕๓๙๐๑/ผู้๓๗ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเนินพระ

เรื่องเดิม

นายกเทศมนตรีตำบลเนินพระมีคำสั่งอนุมัติท้ายบันทึกข้อความงานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ที่ รย ๕๓๙๐๑/๓๕๖ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ให้สำนักปลัดเทศบาล งานนิติการดำเนินโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

๑. ชื่อโครงการ โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาลการบริหารราชการเพื่อเกิดประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวทางการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยสุจริต สามารถตรวจสอบได้ และมุ่งเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการในจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาลตามแนวทางการเปิดเผยและเที่ยงธรรม ฯ ตามหลักการในหลักเกณฑ์บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติราชการตามนโยบาย No Gift Policy ของเทศบาลตำบลเนินพระ

๓. วันที่ดำเนินการ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

๔. สถานที่ดำเนินการ ณ โรงแรมโกlden ซิตี้ ระยอง ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

๕. จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม โครงการดังกล่าวมีผู้เข้าร่วมอบรมทั้งหมด ๕๐ คน

๖. สำนัก...

๖. สำนักปลัดเทศบาล งานนิติการ ได้ดำเนินโครงการดังกล่าวโดยมีการประเมินผลการดำเนินโครงการด้วยแบบสอบถามความพึงพอใจ และแบบทดสอบก่อน และหลังการฝึกอบรม

สำนักปลัดเทศบาล งานนิติการ ได้ใช้วิธีการประเมินความพึงพอใจ โดยใช้ค่าเฉลี่ยเป็นเกณฑ์ ดังนี้

๑. พอใจมาก	=	๕ (๔.๒๑ - ๕.๐๐)
๒. พอใจ	=	๔ (๓.๔๑ - ๔.๒๐)
๓. พอใจน้อย	=	๓ (๒.๖๑ - ๓.๔๐)
๔. ไม่พอใจ	=	๒ (๑.๘๑ - ๒.๖๐)
๕. ไม่พอใจมาก	=	๑ (๑.๐๐ - ๑.๘๐)

ประเด็น/ด้าน	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมาก	คะแนนที่ได้
งานวิทยากร						
๑. การถ่ายทอดความรู้และอธิบายเนื้อหาของวิทยากร	๑๐	๑๗				๔.๓๗
๒. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการอบรมของวิทยากร	๑๐	๑๖	๑			๔.๓๓
๓. วิทยากรใช้เวลาตามที่กำหนด	๑๑	๑๕	๑			๔.๓๗
๔. การตอบข้อซักถามของวิทยากรในการอบรม	๑๓	๑๔				๔.๔๘
๕. การยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย	๑๒	๑๔	๑			๔.๔๑
ด้านสถานที่						
๑. ความพึงพอใจต่อสถานที่และสภาพแวดล้อมในการฝึกอบรม	๑๔	๑๓				๔.๕๒
๒. ความเหมาะสมของอุปกรณ์ในการฝึกอบรม	๑๒	๑๒	๑	๑	๑	๔.๒๒
๓. ระยะเวลาในการฝึกอบรม	๑๑	๑๔	๒			๔.๓๓
ด้านความรู้ความเข้าใจ						
๑. ความรู้ความเข้าใจก่อนฝึกอบรม	๗	๑๖	๓	๑		๔.๐๗
๒. ความรู้ความเข้าใจหลังฝึกอบรม	๑๒	๑๕				๔.๔๔
๓. ประโยชน์ที่ได้รับในการฝึกอบรม	๑๑	๑๖				๔.๔๑
ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์						
๑. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	๑๑	๑๖				๔.๔๑
๒. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๙	๑๘				๔.๓๓

จากคะแนนผลการประเมินดังกล่าว ปรากฏว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๗ คน จากผู้เข้าร่วมอบรมทั้งหมด ๕๐ คน มีความพึงพอใจในทุกตัวชี้วัด ยกเว้นความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรมที่ผู้เข้ารับการอบรมโดยเฉลี่ยมีความพึงพอใจ เนื่องจากผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ก่อนการอบรมเพียงเล็กน้อยก่อนเข้ารับการอบรม

นอกจากนี้...

นอกจากนี้ สำนักปลัดเทศบาล งานนิติการ ยังใช้วิธีการประเมินโดยแบบทดสอบก่อน และ หลังการฝึกอบรมปรากฏว่า มีผู้ทำการทดสอบก่อนการฝึกอบรม จำนวน ๒๘ คน และทำการทดสอบหลังการฝึกอบรม จำนวน ๒๘ คน ผลการทดสอบ ปรากฏดังนี้

๑. มีผู้ทำการทดสอบก่อนการฝึกอบรม ได้คะแนนตั้งแต่ ๕ คะแนนขึ้นไป จำนวน ๑๕ คน คิดเป็น ร้อยละ ๕๓.๕๗ และน้อยกว่า ๕ จำนวน ๑๓ ราย มีขอบเขตตั้งแต่ ๐ - ๑๐ คะแนน

๑.๑ ผู้ทำคะแนนตั้งแต่ ๕ คะแนน ทำคะแนนเฉลี่ย ๖.๖๗ คะแนน

๑.๒ ผู้ทำคะแนนน้อยกว่า ๕ คะแนน ทำคะแนนเฉลี่ย ๒.๕๔ คะแนน

๑.๓ ทำคะแนนเฉลี่ย ๔.๗๕ คะแนน

๒. มีผู้ทำการทดสอบหลังการฝึกอบรม ได้คะแนนตั้งแต่ ๕ คะแนนขึ้นไป จำนวน ๑๘ คน คิดเป็น ร้อยละ ๖๔.๒๙ และน้อยกว่า ๕ คะแนน จำนวน ๑๐ ราย มีขอบเขตตั้งแต่ ๐ - ๑๐ คะแนน

๒.๑ ผู้ทำคะแนนตั้งแต่ ๕ คะแนน ทำคะแนนเฉลี่ย ๗ คะแนน

๒.๒ ผู้ทำคะแนนน้อยกว่า ๕ คะแนน ทำคะแนนเฉลี่ย ๒.๔ คะแนน

๒.๓ ทำคะแนนเฉลี่ย ๕.๓๖ คะแนน

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

จากวิธีการประเมินผลโครงการทั้งสองวิธีดังกล่าวสรุปได้ว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจอย่างมากต่อการจัดการฝึกอบรม สะท้อนในแบบสอบถามความพึงพอใจที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยเฉลี่ยมีความพึงพอใจทุกตัวชี้วัด ยกเว้น ความพึงพอใจในความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม และมีคะแนนทดสอบหลังการฝึกอบรมโดยเฉลี่ยสูงกว่าก่อนการอบรม ๕.๓๖ คะแนน เทียบกับ ๔.๗๕ ในการทดสอบก่อนการอบรม

ผู้เข้าร่วมอบรม มีข้อเสนอแนะและปัญหาดังนี้

ปัญหา แสงไฟเป็นแสงสีเหลืองเกินไปบวกกับสั่นทำให้สายตา, ห้องอบรมเกือบดี

ข้อเสนอแนะ ควรอบรมเป็นประจำและเพิ่มเวลาการอบรม, ควรมีอบรมทุกปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้ งานนิติการ จะดำเนินการปรับปรุงการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ต่อไป



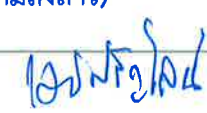
(นางสาวเสาวลักษณ์ นามสงสาร)

ผู้ช่วยนิติกร


(นาย Kittakorn Chan-ai)

ปลัดเทศบาลตำบลเนินพระ

๑๑ เม.ย. ๒๕๖๗


(นายเมธี ศรีอุฒธ)

นิติกรปฏิบัติการ

- ๙ เม.ย. ๒๕๖๗

(นายบัณฑิต พรอุตมเดช)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

- 9 เม.ย. 2567


(นายนิโธล วรวิทย์วัฒนา)

นายกเทศมนตรีตำบลเนินพระ

11 เม.ย. 2567


(นางนิโธล วรวิทย์วัฒนา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

10 เม.ย. 2567



คำสั่งเทศบาลตำบลเนินพระ

ที่ **๓๕๔** / ๒๕๖๗

เรื่อง ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และบุคคลเข้ารับการฝึกอบรม
โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลเนินพระ โดยสำนักปลัดเทศบาล กำหนดจัดฝึกอบรมโครงการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมโกลเด้นซิตี ระยอง
ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖
และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้ เข้ารับการฝึกอบรมในโครงการดังกล่าว และ
ให้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ให้ไปลงทะเบียนในวันที่ ๑ เมษายน
๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ นาฬิกา เป็นต้นไป ณ โรงแรมโกลเด้นซิตี ระยอง ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง
จังหวัดระยอง โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมแต่งกายด้วยชุดสุภาพ เสื้อสีเหลือง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ **๒๖** เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายบุญธรรม ไยกกล้า)

นายกเทศมนตรีตำบลเนินพระ

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมโกลเด้นซิตี ระยอง ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

แนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลเนินพระ ที่ ๗๔๙ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

คณะผู้บริหาร

- | | |
|-------------------------------|-------------------------|
| ๑. นายบุญธรรม ไยกกล้า | นายกเทศมนตรีตำบลเนินพระ |
| ๒. นายอาร์กซ์ ศิริศรี | รองนายกเทศมนตรี |
| ๓. นายสมภักดิ์ บำรุงพงษ์ | รองนายกเทศมนตรี |
| ๔. นายชาญวัฒน์ เกตุสวัสดิวงศ์ | เลขานุการนายกเทศมนตรี |

สภาเทศบาล

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| ๕. นายชัยกร แว่วเสียง | ประธานสภาเทศบาลตำบลเนินพระ |
| ๖. นายสมปอง วงษ์น้อย | รองประธานสภาเทศบาลตำบลเนินพระ |
| ๗. นายกิตติศักดิ์ จักรประทีป | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ |
| ๘. นายฉลวย วังเกษมสุข | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ |
| ๙. นายชูศักดิ์ ช่วยบุญญะ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ |
| ๑๐. นายธวัช ชำนาญชล | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ |
| ๑๑. นายนคร จำปาทอง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ |
| ๑๒. นายพรทิพย์ แก่นสาร | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ |
| ๑๓. นางสาวละม้าย ทองเย็น | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ |
| ๑๔. นายสมบูรณ์สุทัต พูลนิน | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ |
| ๑๕. นางสาวสร้อยทิพย์ แก่นสาร | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเนินพระ |

สำนักปลัดเทศบาล

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| ๑๖. นางนิโลบล วรวิทย์วัฒนา | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๑๗. นายบัณฑิต พรอุดมเดช | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑๘. นายเมธี ศรีภูโรจน์ | นิติกรปฏิบัติการ |
| ๑๙. นางสาวสุภาภรณ์ สุวรรณโชติ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๒๐. นางสาวกมลชนก แซ่เห่ง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๒๑. นางกัญญรัตน์ หอมหวล | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒๒. นางสาวกัญญณัช อินนา | ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ |
| ๒๓. นางเกศสุตา จักรประทีป | ผู้ช่วยนักจัดการงานเทศกิจ |

๒๔. นางสาว...

๒๔. นางสาวเสาวลักษณ์ นามสงสาร

๒๕. นายพีรพล สุวรรณวิจิตร

๒๖. นางเอมอร แว่วเสียง

๒๗. นางสาวณิชาพัฒน์ วังเวง

กองคลัง

๒๘. นางจันทร์เพ็ญ เพ็ชรเอี่ยม

๒๙. นางสาวธนัญภรณ์ มงคลวงษ์

๓๐. นางสาวตรีทิพย์ ศรีสวัสดิ์

๓๑. นางสาวศรัญญา แว่วเสียง

๓๒. นางสาวชลธิชา เนื่องกระโทก

กองช่าง

๓๓. นายชัยณรงค์ ถาวรเพียร

๓๔. นางสาวสุภาณี บุญสินธุ์

๓๕. นางสาวมานิสา บุญมาก

๓๖. นางสาวปทุมทริกา พิสดาร

๓๗. นางสาวสุปราณี หอมรื่น

๓๘. นางสาวปิยนันท์ พรหมบัว

๓๙. นางสาวนันทรมย์ สุวรรณรัตน์

๔๐. นางสาวนันทวัน บุญสม

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔๑. นางสร้อยศรี รัตนอาจารย์

๔๒. นายประดับ ฤกษ์สมิต

๔๓. นางสาวณัฏชา รอดสมบุญ

๔๔. นายมานิช ศิริโวหาร

๔๕. นางสาวรัชนีวรรณ ศรีทอง

ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลเนินพระ

๔๖. นางสาวสุดา ธรรมวิสัยพันธ์

๔๗. นางอมรรัตน์ ศรีวิชา

๔๘. นายวันวัฒน์ เกตุสวัสดิวงศ์

๔๙. นางสาวกนกพร เสริมศรี

๕๐. นายสัญญา สุขอนันต์

ผู้ช่วยนิติกร

ผู้ช่วยนักป้องกันฯ

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รก.ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ รก.ผู้อำนวยการกองช่าง

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

หัวหน้าฝ่ายบริหาร

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล

พนักงานขับรถยนต์

คนงาน

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

ผู้ช่วยนักกายภาพ

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ