

คป. ประจักษ์

สำนักงานเทศบาลเมืองเนินพระ
เลขที่ 4611/๒8
วันที่ 12 พ.ย. 2568
เวลา 13.50



สำนักปลัดเทศบาลเมืองเนินพระ
เลขที่ 2087
วันที่ 12 พ.ย. 2568
เวลา 14:17

ที่ ศธ ๐๗๐๗๘/ ๖ ๒๖๕๐

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง
ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง รย ๒๑๐๐๐

๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูศูนย์การเรียนรู้

เรียน ราชทานโอกาสสมัครงานมาคนมีอาชีพ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงาน
ราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้ จำนวน ๒ อัตรา โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
ทั้งนี้ ยืนยันใบสมัครและหลักฐานต่าง ๆ ได้ด้วยตนเองหรือผ่านออนไลน์ : <https://forms.gle/1wyzNx5YVgSGmvHn9>

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง ขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์การ
รับสมัครดังกล่าว ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายยุทธนา มุกดา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

กลุ่มอำนวยการ (งานบุคลากร)

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๗๓๑๗ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๖๒



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้

ด้วย สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้ เพื่อทดแทนอัตราว่าง จำนวน 2 อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2552 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบท้ายสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. 2552 คำสั่งกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ 3/2566 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2566 เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดและผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้กรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทน ข้อ 5

ดังนั้น เพื่อให้การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป เป็นไปอย่างมีมาตรฐานและยุติธรรม มีความโปร่งใสและเกิดประสิทธิภาพแก่ทางราชการและเป็นไปตามรายละเอียดสาระสำคัญการสรรหาหรือเลือกสรรพนักงานราชการที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ กำหนด จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1) กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. 2566 กำหนดให้แก่กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ ประสานงานร่วมกับภาคีเครือข่าย องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน โดยเฉพาะภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชุมชน จัดทำฐานข้อมูล ชุมชนเพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารในชุมชน และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2. ค่าตอบแทน 21,780.-บาท (สองหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

3. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. 2568

4. คุณสมบัติทั่วไป

4.1 มีสัญชาติไทย

4.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี แต่ไม่เกิน 50 ปีนับถึงวันที่สมัคร

4.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

4.4 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

4.5 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

4.6 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม อันถึงนเป็นที่ยังเกียจของสังคม

4.7 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

4.8 ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

4.9 เป็นบุคคลที่ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือเป็นบุคคลที่พ้นภาระทางทหารแล้ว

4.10 หากปรากฏภายหลังว่า ขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งในใบสมัครจะตัดสิทธิ ในการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง

สำหรับ พระภิกษุ หรือ สามเณร ไม่รับสมัครเพื่อเข้ารับการศึกษาเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว 89/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม 2538

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการ ส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วย

5. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1) มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. และ/หรือคุรุสภาให้การรับรอง

2) กรณีบุคคลที่ไม่ได้จบปริญญาตรีทางการศึกษา แต่ได้จบการศึกษาในระดับ

ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติในการสมัครฯ ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้

3) ผู้สมัครต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ที่ทางคุรุสภาเป็นผู้ออกให้

4) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

5) หากผู้มีคุณสมบัติดังกล่าว ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการในตำแหน่งดังกล่าวแล้ว ถ้ามีความประสงค์จะสมัครสอบในตำแหน่งครูผู้ช่วย จะต้องมีความรู้คุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. และคุรุสภา กำหนด โดยคุณสมบัติของการเป็นครู กศน.ตำบล ไม่ผูกผันกับคุณสมบัติการสมัครสอบครูผู้ช่วยแต่อย่างใด (ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษา ที่ ศธ 0210.118/8392 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561)

6. การรับสมัคร

6.1 วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง กำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 17 - 21 พฤศจิกายน 2568 ให้ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครและหลักฐานต่างๆ สามารถเลือกดำเนินการได้ 2 วิธีดังนี้

1) ยื่นสมัครด้วยตนเอง โดยผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครให้ดาวน์โหลดบัตรประจำตัวผู้สมัคร ใบสมัคร แบบเสนอผลงานและแนวทางการพัฒนางานตามแบบที่กำหนด และยื่นสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง ภาคเช้า เวลา 09.00 – 12.00 น. และภาคบ่าย เวลา 13.00 -15.30 น. (เว้นวันหยุดราชการ) ต้องนำเอกสารฉบับจริงมายื่นแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย ประกอบด้วย บัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน วุฒิการศึกษา/ปริญญาบัตร ระเบียนแสดงผลการเรียน และประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู เป็นต้น

2) ยื่นผ่านระบบออนไลน์ ผู้ประสงค์ที่จะเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ให้กรอกข้อมูลลงในใบสมัครและติดรูปถ่ายให้ครบถ้วนตามที่กำหนด และยื่นใบสมัครและหลักฐานต่าง ๆ ผ่านระบบออนไลน์ Google form : <https://forms.gle/1wyzNx5YVgSGmvHn9> หรือ แสกน QR Code (แนบท้ายประกาศหมายเลข 1) จำนวน 1 ชุด ระบบเปิดรับสมัครวันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 เวลา 09.00 และปิดระบบวันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 เวลา 15.30 น. หากเลยกำหนดจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการสมัคร สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ 2 ช่องทางดังนี้

1) เว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

(<http://rayong.nfe.go.th/rayong/>)

2) Facebook : <https://www.facebook.com/rayong.nfe>

6.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ประกอบด้วย

- 1) ใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน 1 ชุด
- 2) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน 3 รูป
 - ติดรูปถ่ายใบสมัคร จำนวน 1 รูป
 - ติดรูปถ่ายที่บัตรประจำตัวผู้สอบ จำนวน 2 รูป
- 3) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ฉบับภาษาไทยเท่านั้น ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร อย่างละ 1 ฉบับ

หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษา คือ ปริญญาบัตร มายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิสถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดเปิดรับสมัครมาขึ้นแทนก็ได้ แต่จะต้องนำสำเนาปริญญาบัตรมาแสดงในวันที่จัดทำสัญญาจ้าง

- 5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน 1 ฉบับ
- 6) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 7) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน 1 ฉบับ

8) สำเนา....

- 8) สำเนาประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู
(กรณีที่ไม่ได้จบปริญญาตรีทางการศึกษา) จำนวน 1 ฉบับ
- 9) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน 1 ฉบับ
- 10) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส หรือใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) สำเนาใบ สด.9 อย่างละ 1 ฉบับ
- 11) หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบ 200 บาท จำนวน 1 ชุด
-กรณียื่นสมัครด้วยตนเอง ชำระเงินด้วยตนเอง ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง
-กรณียื่นสมัครผ่านระบบออนไลน์ (สลิปการโอน)
- 12) บัตรประจำตัวผู้สอบ จำนวน 1 ชุด
- 13) แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ที่ใช้ยื่นประกอบการสมัครและจะไม่คืนเอกสารให้แก่ผู้สมัคร สำหรับค่าธรรมเนียมสมัครสอบที่ได้ชำระแล้ว จะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

7. เงื่อนไขในการรับสมัคร

7.1 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสรรหาจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

7.2 ผู้สมัครจะต้องแจ้งชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ลงในใบสมัคร หากที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้ไว้ไม่สามารถติดต่อได้ ซึ่งเป็นผลให้ผู้สมัครเสียสิทธิในการได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ให้ถือว่าเป็นความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง จะไม่รับผิดชอบในทุกกรณี

8. ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) มี 2 กรณีดังนี้

8.1 กรณียื่นสมัครด้วยตนเอง ชำระเงินด้วยตนเอง ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

8.2 กรณียื่นสมัครผ่านระบบออนไลน์ ชำระเงินโอนเข้าบัญชี ชื่อบัญชี เงินนอกงบประมาณ สกร.จังหวัดระยอง ธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี 2186013126 (เอกสารหมายเลข 2) วันสุดท้ายของการรับสมัครให้ชำระค่าธรรมเนียมสอบ ภายในเวลา 15.30 น. เมื่อชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้วให้แนบหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบพร้อมใบสมัครและหลักฐานต่าง ๆ ผ่านระบบออนไลน์ Google form : <https://forms.gle/1wyzNx5YVgSGmvHn9> หรือ แสแกน QR Code (แนบท้ายประกาศหมายเลข 1) ซึ่งการสมัครจะมีผลโดยสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร โดยค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

9. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

9.1 ประเมินโดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) (100 คะแนน)

9.1.1. ความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) (50 คะแนน)

- 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2548
- 4) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
- 5) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
- 6) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560
- 7) จุดเน้นการดำเนินงานกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2569
- 8) พระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. 2566
- 9) เหตุการณ์ปัจจุบัน

9.1.2 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) (50 คะแนน)

- 1) การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง การจัดการเรียนรู้เพื่อ
- 2) การจัดทำแผนงานโครงการและแผนปฏิบัติการ
- 3) การพัฒนาหลักสูตร
- 4) จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
- 5) การจัดทำแผนการสอน สื่อการเรียนการสอน และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 6) การวัดและประเมินผลการศึกษา
- 7) การวิจัยทางการศึกษา
- 8) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป
- 9) คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ
- 10) บทบาทภารกิจ ครูศูนย์การเรียนรู้ และมาตรฐานแหล่งเรียนรู้

9.2 ประเมินโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน)

9.2.1 ประวัติ วิสัยทัศน์ แนวทางการพัฒนา (50 คะแนน)

พิจารณาจากใบสมัคร ประวัติ วิสัยทัศน์ ผลงาน และแนวทางการพัฒนา ความรู้ประสบการณ์

9.2.2 สัมภาษณ์ (50 คะแนน)

พิจารณาจากการสัมภาษณ์ของคณะกรรมการ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ประสบการณ์ วิธีการแก้ปัญหาในการทำงาน ผลงาน การนำความรู้ไปปรับใช้ ความพร้อมของผู้สมัคร

10. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือก ต้องผ่านการประเมินแต่ละวิธีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และรวมคะแนนทุกวิธีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 กรณีที่ได้คะแนนเท่ากันก็ให้ผู้สมัครที่มีเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่าเรียงจากน้อยไปหามาก

**11. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ โดยวิธีการคัดเลือกสอบ
ข้อเขียนและวิธีการสอบสัมภาษณ์**

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและ
ภายในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง หรือทางเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริม
การเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง (<http://rayong.nfe.go.th/rayong/>) หรือ <https://www.facebook.com/rayong.nfe>

12. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

วัน/เวลาสอบ	วิชาที่สอบ	สถานที่
วันศุกร์ ที่ 28 พฤศจิกายน 2568 เวลา 09.00 – 10.00 น. เวลา 10.30 - 11.30 น.	ประเมินโดยวิธีการสอบข้อเขียน - ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	ณ ห้องประชุมสุนทรภู่ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดระยอง
วันศุกร์ ที่ 28 พฤศจิกายน 2568 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป	ประเมินโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์	

13. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อ
จัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ภายในวันที่ 1 ธันวาคม 2568 ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
และทางเว็บไซต์ <http://rayong.nfe.go.th> และขึ้นบัญชีสำรอง ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่ประกาศ
แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการ
เลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

14. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกเป็นพนักงานราชการจะทำสัญญาจ้างตามที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้กำหนด
ในวันที่ 8 ธันวาคม 2568 ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง เมื่อครบ 1 ปี พนักงานราชการผู้นั้น
ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีที่ คพร. กำหนดแล้ว จึงจะต่อสัญญาจ้างในคราวต่อไป ตามที่
ได้รับจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ 6 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2571)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. 2568



(นายยุทธนา มุกดา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

ลิงค์สำหรับการยื่นใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัคร <https://forms.gle/1wyzNx5YVgSGmvHn9> หรือ



ใบนำฝากเงิน Pay-In Slip									
วัตถุประสงค์การชำระเงิน	สาขา (Branch) วันที่ (Date) / / ☐ Cash ☐ TR ☐ CB ☐ CL ☐ BC								
G9017 2033400249									
จำนวนเงิน AMOUNT									
เงินสด CASH	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">หมายเลขเช็ค</td> <td style="width: 15%;">Bank Code</td> <td style="width: 15%;">Branch Code</td> <td style="width: 50%;">ชื่อธนาคาร - สาขา</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	หมายเลขเช็ค	Bank Code	Branch Code	ชื่อธนาคาร - สาขา				
หมายเลขเช็ค	Bank Code	Branch Code	ชื่อธนาคาร - สาขา						
จำนวนเงิน AMOUNT									
1 รายได้แผ่นดิน	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">3 เบิกเกินส่งคืน</td> <td style="width: 80%;">จำนวนเงิน AMOUNT</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	3 เบิกเกินส่งคืน	จำนวนเงิน AMOUNT						
3 เบิกเกินส่งคืน	จำนวนเงิน AMOUNT								
2 เงินฝากคลัง	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">4 ส่งแทนเช็คขาดหรือ</td> <td style="width: 80%;">จำนวนเงิน AMOUNT</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	4 ส่งแทนเช็คขาดหรือ	จำนวนเงิน AMOUNT						
4 ส่งแทนเช็คขาดหรือ	จำนวนเงิน AMOUNT								
ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร									
ลายมือชื่อผู้นำฝาก / ณ วันที่									

สำหรับลูกค้า (FOR CUSTOMER)

: สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ใบนำฝากเงิน Pay-In Slip									
วัตถุประสงค์การชำระเงิน	สาขา (Branch) วันที่ (Date) / / ☐ Cash ☐ TR ☐ CB ☐ CL ☐ BC								
G9017 2033400249									
จำนวนเงิน AMOUNT									
เงินสด CASH	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">หมายเลขเช็ค</td> <td style="width: 15%;">Bank Code</td> <td style="width: 15%;">Branch Code</td> <td style="width: 50%;">ชื่อธนาคาร - สาขา</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	หมายเลขเช็ค	Bank Code	Branch Code	ชื่อธนาคาร - สาขา				
หมายเลขเช็ค	Bank Code	Branch Code	ชื่อธนาคาร - สาขา						
จำนวนเงิน AMOUNT									
1 รายได้แผ่นดิน	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">3 เบิกเกินส่งคืน</td> <td style="width: 80%;">จำนวนเงิน AMOUNT</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	3 เบิกเกินส่งคืน	จำนวนเงิน AMOUNT						
3 เบิกเกินส่งคืน	จำนวนเงิน AMOUNT								
2 เงินฝากคลัง	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">4 ส่งแทนเช็คขาดหรือ</td> <td style="width: 80%;">จำนวนเงิน AMOUNT</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	4 ส่งแทนเช็คขาดหรือ	จำนวนเงิน AMOUNT						
4 ส่งแทนเช็คขาดหรือ	จำนวนเงิน AMOUNT								
ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร									
ลายมือชื่อผู้นำฝาก / ณ วันที่									

สำหรับลูกค้า (FOR CUSTOMER)

: สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ปฏิทินการคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่	หมายเหตุ
10 - 16 พฤศจิกายน 2568	ประชาสัมพันธ์ ประกาศรับสมัครสอบฯ	สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดระยอง / สถานีวิทยุ เว็บไซต์ http://rayong.nfe.go.th/rayong/ และ https://www.facebook.com/rayong.nfe	
17-21 พฤศจิกายน 2568	- กรอกใบสมัครให้ครบถ้วน และยื่นด้วยตนเองหรือผ่านระบบออนไลน์ Google form : https://forms.gle/1wyzNx5YVgSGmvHn9 หรือ แสแกน QR Code (แนบท้ายประกาศ หมายเลข 1) - ปิดรับสมัครฯ วันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 เวลา 15.30 น.	เว็บไซต์ http://rayong.nfe.go.th/rayong/ และ https://www.facebook.com/rayong.nfe	
24 พฤศจิกายน 2568	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาฯ	สกร.จังหวัดระยอง/ เว็บไซต์ http://rayong.nfe.go.th/rayong/ และ https://www.facebook.com/rayong.nfe	
28 พฤศจิกายน 2568	- สอบข้อเขียน - ประเมินประวัติ วิสัยทัศน์ ผลงาน และสัมภาษณ์	สกร.จังหวัดระยอง	เวลา 09.00-11.00 น. เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป
1 ธันวาคม 2568	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรฯ	สกร.จังหวัดระยอง/ เว็บไซต์ http://rayong.nfe.go.th/rayong/ และ https://www.facebook.com/rayong.nfe	
8 ธันวาคม 2568	รายงานตัวปฏิบัติงาน และทำสัญญาจ้างเพื่อทดลองปฏิบัติงาน	สกร.ประจำจังหวัดระยอง	เวลา 08.30 น.

เลขประจำตัวผู้สมัคร 2 5 6 9 - □ □ □

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้
สังกัด สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
กรมส่งเสริมการเรียนรู้ กระทรวงศึกษาธิการ

คิคุงไถ่
ขนาด 1.5X2 นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)
รูปถ่ายติดเหมือนกัน
ทั้ง 3 ใบ

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง.....	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน/เดือน/ปีเกิด.....	อายุ.....
หมายเลขโทรศัพท์.....	สถานที่เกิด.....	เชื้อชาติ.....
E-mail Address.....	สถานภาพสมรส.....	สัญชาติ.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	การรับราชการทหาร.....	ศาสนา.....
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....		
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....		
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่(อยาก)ออกจากงาน.....		

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก	เกรดเฉลี่ย
จาก	ถึง			

หลักสูตรเพิ่มเติม / การฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วันเดือนปีที่เข้าร่วม

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์การทำงาน(โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง 3 ปีหลัง (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับการประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องาน
ที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

.....
.....
.....
.....
.....

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อ
บุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุมความสัมพันธ์กับท่าน
.....			
.....			

6. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547

7. หลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัครการสรรหาและคัดเลือกฯ โดยผู้สมัครต้องลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

○สมัครยื่นด้วยตนเอง ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

○ยื่นผ่านระบบออนไลน์ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ E-Mail : RY@rayong.nfe.go.th ดังนี้

1) หลักฐานประกอบการสมัคร จำนวน.....ฉบับ ประกอบด้วย

- ☐ ใบสมัครตามแบบที่กำหนดกรอกข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์
- ☐ สำเนาปริญญาบัตร (ฉบับภาษาไทย)
- ☐ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (ฉบับภาษาไทย)
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ)
- ☐ สำเนาทะเบียนฉบับปัจจุบันที่มีชื่อผู้สมัคร
- ☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี)
- ☐ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- ☐ สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพวิชาชีพครู (ถ้ามี)
- ☐ ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง
- ☐ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ยังไม่หมดอายุ)
- ☐ หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบ 200 บาท ฉบับจริง
(ใบแจ้งชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย)
- ☐ บัตรประจำตัวผู้สอบฯ
- ☐ วิสัยทัศน์ และแนวทางการพัฒนางาน
- ☐ แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ
- ☐ อื่นๆ ระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่	กรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
☐ เอกสาร/หลักฐานครบถ้วน และมีคุณสมบัติตรงตามประกาศฯ ☐ เอกสาร/หลักฐานไม่ครบถ้วน ระบุ..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สมัคร (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ฝ่ายการเงินได้รับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวนเงิน 200.-บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า ☐ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ☐ ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วิสัยทัศน์ในตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

หมายเหตุ ให้จัดทำจำนวนไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ ขนาด A4 พิมพ์หรือเขียนหน้าเดียว

แนวทางการพัฒนางาน ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เรื่อง

หลักการและเหตุผล

.....

แนวทางการพัฒนา

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
...../...../.....

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง.....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

เป็นผู้จบการศึกษาปริญญา/ประกาศนียบัตร.....

วิชาเอก/สาขา.....

โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... (ภายในวันปิดรับสมัคร) มีความประสงค์ที่จะสมัครเพื่อรับ

การเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กรม/สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง ตำแหน่ง.....

ซึ่งรับสมัครจากผู้ที่ได้รับวุฒิ(ปริญญา/ประกาศนียบัตร).....

วิชาเอก/สาขา.....ตามประกาศรับสมัคร ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้ขอยื่นหลักฐานการศึกษาประกอบการสมัครไว้ก่อน ดังชุดเอกสารประกอบการสมัครแนบท้าย

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสาร หรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าที่ยื่นสมัครแล้ว ปรากฏว่า ก.พ. ยังมิได้
รับรองคุณสมบัติของข้าพเจ้าหรือคุณวุฒิดังกล่าวไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัครอันมีผลทำให้ข้าพเจ้าไม่มี
สิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครที่กล่าวถึงข้างต้น ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัครข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

.....
(.....)

ผู้สมัคร

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง
สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขประจำตัวผู้สอบ

2 5 6 9 -

บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบแข่งขัน

ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้

ชื่อ.....นามสกุล.....

..... (.....)

ลายมือชื่อผู้สมัครสอบ

เจ้าหน้าที่ออกบัตร

คิครูปถ่าย
ขนาด 1.5X2 นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)
*รูปถ่ายต้องเหมือนกัน
ทั้ง 3 ใบ

คิครูปถ่าย
ขนาด 1.5X2 นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)
*รูปถ่ายต้องเหมือนกัน
ทั้ง 3 ใบ

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง
สำหรับผู้สมัครสอบ

เลขประจำตัวสอบ

2 5 6 9 -

บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบแข่งขัน

ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้

ชื่อ.....นามสกุล.....

..... (.....)

ลายมือชื่อผู้สมัครสอบ

เจ้าหน้าที่ออกบัตร